|  |  |
| --- | --- |
| **Ausbildungsrahmenplan:**[ ]  *Kein Bezug zum Ausbildungsrahmenplan* | Englisch ist ein Teil verschiedenster Bildungsrahmenpläne |
|  |
| **Geplanter Zeitumfang:** | 4,5 h | **Teilnehmerzahl:** | 6-8 |
|  |
| **Arbeitssicherheit:** | entfällt |
|  |
| **Voraussetzungen:** | - Interesse an Sprachen - Kulturinteressiert- Kommunikation  |
|  |
| **Lernziele:** | * Grundlagen der Englischen Sprache
* Erste einfache Sätze im Englischen
 |
|  |
| **Benötigte Materialien** **und Werkzeuge:** | PC, Beamer, Flipchart, Internetzugang |
|  |
| **Unterweisungsschritte:** | **Methodik:** | **Medien/ Arbeitsmaterialien:** |
| Einführung in das Alphabet | Videovortrag | Video |
| Arbeitsblatt: The Alphabet | Einzelarbeit | Arbeitsblatt |
| BegrüßungsformenGesprächsstarterVerabschiedungsformenWie stelle ich mich vor?Fragen die wir stellen können | Vortrag | Powerpointfolie |
| Arbeitsblatt: Hi and Bye | Einzelarbeit | Powerpointfolie |
| Anwendung des bisher gelernten: Gegenseitige Vorstellung | Partnerarbeit | Powerpointfolie |
| ZahlenRechnenFarben | Vortrag | Powerpointfolie |
| Arbeitsblatt: counting and colours | Einzelarbeit | Arbeitsblatt |
|  |
| **Anlagen:** | Arbeitsblatt: The Alphabet; Arbeitsblatt: Hi and Bye; Arbeitsblatt: counting and colours + Lösungen |

Wir haben in dieser Lerneinheit und den dazugehörigen Anlagen die männliche Schreibform verwendet. Dies ist nicht geschlechtsspezifisch gemeint, sondern geschieht ausschließlich aus Gründen der besseren Lesbarkeit.